



ISTITUTO COMPRENSIVO DELLA VAL NERVIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via S. Rocco - 18033 Camporosso (IM)

☎ 0184293201

💻 www.icvalnervia.it

✉ IMIC80200R@istruzione.it

Posta certificata: IMIC80200R@pec.istruzione.it

C.F.: 90057210081

I.C. DELLA VAL NERVIA
Prot. 0011174 del 13/10/2026
VII (Uscita)

Circolare n.29

Camporosso 13/10/2026

Avviso di selezione di esperti formatori

D.M. 79/2026 – Avviso n. Prot. 112894 del 11/05/2026 – Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica

Al personale delle istituzioni scolastiche statali
Agli aspiranti esterni interessati
Al Sito web istituzionale
All'Albo online
Ad Amministrazione Trasparente
Agli Atti

Oggetto: Avviso di selezione, mediante procedura comparativa per titoli e curricula, finalizzato al conferimento di incarichi individuali di esperto formatore per la realizzazione di percorsi per l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4.A Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio – D.M. 11 maggio 2026, n. 79 – Avviso pubblico prot. n. 112894 del 11/05/2026 – Progetto “ESTATE INSIEME” – **CUP B34D26003900007**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e, in particolare, l’art. 7, comma 6, e l’art. 53;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell’amministrazione digitale”;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici”, ove applicabile alle procedure connesse all’attuazione del progetto;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il CCNL Comparto Istruzione e ricerca vigente;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili, tra gli altri, al Fondo sociale europeo Plus;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022) 9045 del 1° dicembre 2022, con la quale è stato approvato il Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;

VISTE le successive decisioni di modifica del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTO il Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, Fondo Sociale Europeo Plus, Obiettivo specifico ESO4.6 “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall’educazione e cura della prima infanzia, attraverso l’istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all’istruzione e all’apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell’apprendimento per tutti e l’accessibilità per le persone con disabilità (FSE+).”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79, recante la destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO, in particolare, l’art. 1 del D.M. 11 maggio 2026, n. 79, relativo al Potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell’anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. 112894 del 11/05/2026 – Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica, relativo alla realizzazione di percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTO che l'Avviso è rivolto alle istituzioni scolastiche statali individuate nell'Allegato 1 al D.M. 6 marzo 2026, n. 38, ciascuna nei limiti dell'importo massimo assegnato;

VISTO che il progetto è riconducibile all'Azione: ESO4.6.A4 Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica e alla Sottotazione: ESO4.6.A4.A Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio

VISTO il progetto presentato da questa Istituzione scolastica dal titolo "ESTATE INSIEME";

VISTO il CUP B34D26003900007, generato secondo le istruzioni operative ministeriali tramite Template associato 2605006 - MIM - PN SCUOLA 21-27 - ESTATE 2026 e 2027

VISTO l'atto di autorizzazione / formale ammissione a finanziamento prot. n. 152990 del 16-06-2026 relativo al progetto "ESTATE INSIEME", per l'importo complessivo di euro 51.990,00 €;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio / variazione al Programma Annuale prot. n. 8313 del 22/07/2026;

VISTO il decreto di nomina / assunzione incarico di Responsabile Unico del Progetto prot. n. 8314 del 22/07/2026;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 24 del 14 maggio 2026, relativa all'adesione all'Avviso / al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 / all'inserimento dell'intervento nel PTOF;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 69 del 20 maggio 2026, relativa all'adesione all'Avviso / al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 / all'inserimento dell'intervento nel PTOF;

VISTA la necessità di individuare figure professionali idonee allo svolgimento delle attività didattiche previste dal progetto autorizzato;

VISTA l'assenza all'interno del personale scolastico di Istituto di figure con le competenze necessarie a ricoprire i ruoli di esperto nei moduli:

- 298123 - Matematica, scienze e tecnologie (Piccoli Guardiani della Sicurezza)
- 298461 - Potenziamo l'italiano con il supporto del latino

Vista la delibera del Collegio dei docenti del 10 settembre 2026 n° 7

CONSIDERATO che, per ciascun modulo formativo, è prevista la presenza delle figure dell'esperto formatore e del tutor;

RITENUTO necessario procedere all'individuazione di esperti formatori mediante procedura comparativa, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, non discriminazione, imparzialità, buon andamento ed economicità dell'azione amministrativa;

EMANA

il presente Avviso di selezione, mediante procedura comparativa per titoli e curricula, per l'individuazione di n° 2 esperti formatori da impiegare nella realizzazione dei moduli formativi previsti dal progetto "Estate Insieme", finanziato nell'ambito del D.M. 11 maggio 2026, n. 79 e dell'Avviso pubblico n. Prot. 112894 del 11/05/2026

Art. 1 – Oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione delle seguenti figure:

- n. 2 esperti formatori;

Le figure selezionate saranno incaricate per la realizzazione di percorsi per l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica secondo l'articolazione dei moduli autorizzati.

n° modulo	Titolo modulo	destinatari	durata	Esperti richiesti
1	<i>Matematica, scienze e tecnologie (Piccoli Guardiani della Sicurezza)</i>	studenti	30 ore	1
2	<i>Potenziamo l'italiano con il supporto del latino</i>	studenti	30 ore	1

La scuola potrà modificare, integrare o rimodulare o chiudere il numero dei moduli, delle edizioni, delle ore e delle figure richieste in relazione alle esigenze organizzative, alle disposizioni ministeriali, al numero effettivo dei partecipanti e alle risorse disponibili.

Art. 2 – Ordine di priorità nella selezione

La selezione avverrà secondo il seguente ordine di priorità:

1. personale di altre istituzioni scolastiche, mediante collaborazioni plurime;
2. personale esterno all'amministrazione scolastica, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001.

L'Istituzione scolastica procederà allo scorrimento tra le diverse categorie di candidati solo in caso di assenza, insufficienza o inidoneità di candidature nella categoria prioritaria, oppure in caso di indisponibilità dei candidati utilmente collocati in graduatoria o di incompatibilità organizzativa con il calendario dei moduli.

Per il personale appartenente ad altra istituzione scolastica, il conferimento dell'incarico è subordinato all'autorizzazione del Dirigente scolastico della scuola di appartenenza.

Art. 3 – Natura dell'incarico

L'incarico sarà formalizzato:

- mediante lettera di incarico in collaborazione plurima, in caso di personale di altra istituzione scolastica, previa autorizzazione;
- mediante contratto di lavoro autonomo / prestazione d'opera / prestazione professionale, in caso di soggetto esterno.

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato ulteriore rispetto a quello eventualmente già in essere con l'amministrazione scolastica e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli della pubblica amministrazione.

Art. 4 – Compensi

I compensi sono determinati sulla base delle Unità di Costo Standard previste dall'Avviso pubblico e dalle istruzioni operative applicabili.

Figura	Compenso orario massimo
Esperto formatore	€ 70,00/ora

Gli importi sono da intendersi onnicomprensivi, secondo la natura giuridica dell'incarico e il regime fiscale, previdenziale e assicurativo applicabile.

I compensi saranno corrisposti solo per le ore effettivamente svolte, previa verifica della regolare esecuzione dell'incarico, previa compilazione della documentazione richiesta, previa registrazione delle attività e delle presenze, nei limiti delle risorse autorizzate e disponibili e secondo le modalità e i tempi di erogazione dei finanziamenti da parte dell'Autorità di gestione.

Nulla sarà dovuto per attività non svolte, non autorizzate, non documentate, non coerenti con il progetto o non rendicontabili.

Art. 5 – Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente Avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, ove applicabile;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) assenza di condanne penali incompatibili con il conferimento dell'incarico;
- d) assenza di procedimenti penali in corso tali da impedire la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione;
- e) non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- f) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- g) assenza di cause di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi, anche potenziale;
- h) possesso di competenze coerenti con il ruolo richiesto;
- i) disponibilità a svolgere le attività secondo il calendario e le modalità definite dall'Istituzione scolastica;
- j) disponibilità a produrre tutta la documentazione richiesta ai fini della gestione, monitoraggio e rendicontazione del progetto.
- k) Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'Avviso. La mancanza anche di uno solo dei requisiti comporta l'esclusione dalla procedura.

Art. 6 – Requisiti specifici per gli esperti formatori

Per il ruolo di esperto sono richiesti:

1. titolo di studio coerente con l'area tematica del modulo per cui si presenta candidatura;
2. abilitazione all'insegnamento in discipline letterarie e latino A11 (ex A051) al liceo (solo per il modulo n° 2);
3. documentata esperienza formativa o professionale nell'area oggetto del modulo;
4. disponibilità a collaborare con tutor, RUP, DSGA, gruppo di lavoro e uffici amministrativi;
5. disponibilità alla redazione di report, relazione finale e documentazione didattica.

Art. 7 – Compiti esperto formatore

L'esperto formatore dovrà predisporre il piano formativo dettagliato del modulo assegnato, definire obiettivi, contenuti, attività, materiali, esercitazioni e prodotti finali, concordare il calendario con l'Istituzione scolastica, svolgere le attività formative secondo il calendario approvato, adottare metodologie operative, laboratoriali e professionalizzanti, predisporre materiali didattici originali o legittimamente utilizzabili, proporre casi pratici, simulazioni, modelli, procedure, check-list o strumenti applicativi, collaborare con il tutor per la corretta gestione del

modulo, partecipare ad eventuali incontri di coordinamento, compilare registri, timesheet, verbali o altra documentazione richiesta, supportare il corretto caricamento dei dati in piattaforma, monitorare l'andamento del percorso, predisporre eventuali prove pratiche, questionari o strumenti di verifica, consegnare relazione finale, materiali, dispense, slide, modelli e prodotti realizzati, rispettare la normativa in materia di privacy, sicurezza, trasparenza, diritto d'autore e conflitto di interessi.

Art. 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria candidatura **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19/10/2026**, mediante la seguente modalità:

- posta elettronica ordinaria all'indirizzo: imic80200r@istruzione.it

L'oggetto della comunicazione dovrà riportare la seguente dicitura:

“Candidatura esperto – D.M. 79/2026 – Avviso 112894/2026 – Progetto Estate Insieme – Cognome Nome”.

La candidatura dovrà contenere:

1. Allegato A – Domanda di partecipazione;
2. Allegato B – Scheda di autovalutazione titoli;
3. Allegato C – Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interessi e obbligo di astensione;
4. curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;
5. copia di documento di identità in corso di validità;
6. eventuale autorizzazione del Dirigente scolastico della scuola di appartenenza, in caso di collaborazione plurima;
7. eventuale autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, ove necessaria ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001;
8. eventuale proposta formativa / scheda progettuale, se richiesta dall'Istituzione scolastica per il ruolo di esperto;
9. eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione.

È ammessa la candidatura per uno o più moduli, per il ruolo di esperto, per il ruolo di tutor o per entrambi i ruoli, mediante compilazione distinta della scheda di autovalutazione.

Art. 9 – Cause di esclusione

Sono cause di esclusione:

6. domanda pervenuta oltre il termine;
7. domanda presentata con modalità diverse da quelle previste;
8. assenza di sottoscrizione;
9. assenza del curriculum vitae;
10. assenza della scheda di autovalutazione;
11. assenza della dichiarazione di incompatibilità/conflitto di interessi;
12. assenza del documento di identità, ove necessario;
13. curriculum non sottoscritto;
14. dichiarazioni non veritiere;
15. mancanza dei requisiti generali o specifici;
16. candidatura non coerente con il ruolo richiesto;
17. mancata produzione dell'autorizzazione della scuola di appartenenza, ove richiesta prima del conferimento dell'incarico.

Art. 10 – Criteri di valutazione per gli esperti formatori

La selezione degli esperti formatori sarà effettuata mediante valutazione comparativa sulla base dei seguenti criteri:

Area	Criterio	Punteggio massimo
Titoli culturali	Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento coerente con l'area tematica; - 110 lode: 20 punti - 110: 17 punti - da 105 a 109: 14 punti - da 100 a 104: 11 punti - fino a 99: 8 punti	20
Formazione specifica	Istruttore Primo soccorso ed addetto al primo soccorso in azienda Gr.A,B,C, in ottemperanza al D.lgs 81/08 e s.m.i (solo modulo 1)	20
Formazione specifica	Abilitazione all'insegnamento in discipline letterarie e latino (solo per il modulo 2)	20
Esperienza formativa	Esperienze come formatore/docente in percorsi rivolti agli studenti della sc. Primaria coerenti con il modulo (10 pt per esperienza della durata minima di 30 ore) max 2 (solo modulo 1)	20
Esperienza formativa	Esperienze come formatore/docente in percorsi rivolti agli studenti della sc. secondaria di primo grado coerenti con il modulo (10 pt per esperienza della durata minima di 30 ore) max 2 (solo modulo 2)	20
Totale		100

Art. 11 – Valutazione delle candidature

La valutazione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione, presieduta dal Dirigente scolastico, nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande.

La Commissione sarà composta da un numero dispari di componenti e i relativi membri dovranno rendere apposita dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi.

La valutazione avverrà sulla base della domanda di partecipazione, del curriculum vitae, della scheda di autovalutazione, della proposta formativa, se richiesta, della documentazione allegata e della coerenza del profilo rispetto al modulo e al ruolo richiesto.

La scuola si riserva di procedere all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida, purché ritenuta idonea e coerente con le esigenze progettuali.

La scuola si riserva altresì di non procedere al conferimento dell'incarico qualora nessuna candidatura sia ritenuta idonea.

Art. 12 – Graduatorie e reclami

Al termine della valutazione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria all'Albo online, sul sito web istituzionale e/o nella sezione Amministrazione Trasparente.

Le graduatorie potranno essere distinte per ruolo, modulo, area formativa e categoria di appartenenza del candidato: interno, collaborazione plurima, esterno.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro **n. 5** giorni dalla data di pubblicazione.

Decorso tale termine, in assenza di reclami, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclami, il Dirigente scolastico procederà all'esame degli stessi e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 13 – Criteri di precedenza a parità di punteggio

A parità di punteggio, precedenza del candidato che presenti, nell'ordine:

1. maggiore punteggio nell'esperienza specifica coerente con il modulo;
2. maggiore punteggio nell'esperienza in progetti finanziati con fondi europei o nazionali;
3. maggiore anzianità di servizio, se personale scolastico;
4. minore età anagrafica, quale criterio residuale.

Art. 14 – Conferimento degli incarichi

Gli incarichi saranno conferiti nel rispetto dell'ordine di priorità tra personale interno, collaborazioni plurime ed esterni, dell'ordine di graduatoria, della coerenza tra profilo del candidato e modulo, della compatibilità con il calendario, della disponibilità effettiva del candidato e delle risorse autorizzate.

L'Istituzione scolastica si riserva di attribuire più incarichi al medesimo candidato, ove compatibile con calendario e interesse pubblico, di limitare il numero di incarichi conferibili allo stesso candidato, di rimodulare l'assegnazione in caso di rinunce, incompatibilità o esigenze organizzative e di revocare l'incarico per sopravvenute ragioni organizzative, finanziarie, gestionali o per inadempimento.

Art. 15 – Obblighi dei candidati selezionati

I candidati selezionati dovranno accettare formalmente l'incarico, sottoscrivere la dichiarazione di assenza di incompatibilità e conflitto di interessi, rispettare il calendario concordato, svolgere le attività in coerenza con il progetto autorizzato, produrre la documentazione richiesta, rispettare gli obblighi di riservatezza, trattare i dati personali esclusivamente per le finalità progettuali, collaborare con il RUP, il DSGA, l'esperto, il tutor e l'Istituzione scolastica, comunicare tempestivamente eventuali impedimenti e astenersi in caso di conflitto di interessi, anche potenziale.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Istituzione scolastica **IC DELLA VAL NERVIA**, in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di selezione e all'eventuale successiva gestione dell'incarico, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 196/2003, come modificato dal d.lgs. 101/2018.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di valutare la candidatura.

I dati potranno essere pubblicati nei limiti previsti dalla normativa in materia di pubblicità legale e trasparenza.

Dati di contatto del titolare: **Lettieri Francesco**

Art. 17 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento / Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente scolastico **prof. Francesco Lettieri**, salvo diversa individuazione formalizzata dall'Istituzione scolastica.

Art. 18 – Pubblicità dell'Avviso

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo online dell'Istituzione scolastica, sul sito web istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente e nella sezione dedicata al PN "Scuola e competenze" 2021-2027, ove presente.

Art. 19 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.M. 6 marzo 2026, n. 38, all'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026, alle disposizioni del PN "Scuola e competenze" 2021-2027, alle istruzioni operative dell'Autorità di gestione, al d.lgs. 165/2001, al d.lgs. 36/2023, ove applicabile, al D.I. 129/2018, al CCNL Comparto Istruzione e ricerca vigente e alla normativa europea e nazionale applicabile.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco LETTIERI

La firma deve intendersi autografa e sostituita da indicazione
a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs n. 39/93